

Normas de Pôster/Preparação e Apresentação

1 - Informações gerais

1.1 - Programação da Sessão de Pôsteres

| | |
|---------------------|--|
| Data | Cada pôster será programado para apresentação em apenas um dos dias de 13 até 16/07/2020. |
| Local | Será divulgado em maio de 2020. |
| Horário | Das 13 às 15h. |
| Nº do pôster | A partir de junho 2020, o autor deverá consultar a data e o número do seu pôster no site do evento . |

1.2 - O autor que fez a submissão do trabalho é o responsável por:

- Consultar, no [Módulo dos Inscritos](#), o parecer da análise do trabalho; se foi aceito, proceder com os itens a seguir.
- Consultar a data da apresentação.
- O pôster deverá ser confeccionado e transportado pelo autor. No dia, local e horário programado, o autor deverá pendurá-lo com o seu cordão. No final da apresentação, o autor deverá levar o pôster.
- Assinar a ata de presença e permanecer junto ao pôster.
- Acessar o [certificado online de apresentação do pôster](#).
- Se o trabalho possuir múltiplos autores/orientador: enviar o [certificado](#) para todos.

2. Agendamento

- De 06/04 a 11/05/2020, o autor que submeteu o trabalho e obteve o parecer de aceite para a apresentação deverá acessar o [Módulo dos Inscritos](#) e agendar a data de apresentação do pôster. A SBPC fará o agendamento se o autor não agendar em até cinco dias após a expedição do parecer.
- Após agendar a data, o autor deve clicar para "Sair" do [Módulo dos Inscritos](#) e em seguida acessar o módulo novamente para conferir se a sua data ficou registrada na tela.
- Em 15/06/2020, o autor-apresentador deverá conferir no [site](#) a data programada e o número do pôster, para se certificar de comparecer corretamente para a apresentação.

Observações:

- As vagas para o agendamento serão liberadas pela SBPC quando houver quantidade mínima de trabalhos aceitos.
- Se o autor fizer parte de várias pesquisas e precisar apresentar os pôsteres sozinho: deverá agendar um pôster por dia, ou seja, no máximo quatro no evento, em datas de apresentação diferentes.
- Autores ou grupos com necessidades específicas devem fazer o contato antecipado com a SBPC, através do e-mail eventos@sbpcnet.org.br.
- A data programada para a apresentação do pôster não poderá ser alterada.

3. Confeção do pôster

- É responsabilidade do autor levar o pôster pronto, com cordão para pendurá-lo.
Tamanho do pôster: 80 cm de largura x 120 cm de altura.
- O pôster é uma apresentação visual. A fonte utilizada deve permitir a leitura em, pelo menos, 60 cm de distância.
- Descrever as principais informações do trabalho. Podem constar imagens, fotos ou tabelas, desde que façam parte da pesquisa realizada e se adequem à descrição do pôster.
- Campos do pôster (não há limite definido para cada campo devido à diversidade de cada pesquisa):

| Campo | Observação |
|---|---|
| Área do conhecimento | Informar a mesma área inserida no trabalho submetido. |
| Título do trabalho | O título no pôster deve ser idêntico ao título que consta no trabalho submetido. Não altere o título. |
| Nome(s) do(s) autor(es) e orientador(es) | Idem ao que consta no trabalho submetido. |
| Instituição do(s) autor(es) e orientador(es) | Idem ao trabalho. Poderá abreviar e usar siglas. |
| Autorização legal | Idem ao trabalho. Se o trabalho não precisou da Autorização legal para ser realizado, apague esse item. |
| Palavras-chave | Idem ao que consta no trabalho submetido. |
| Apoio financeiro | Idem ao trabalho. Se o trabalho não possui apoio de alguma Instituição, apague esse item. |
| Informe se o trabalho é participante da JNIC e qual a Instituição que o selecionou. | Idem ao trabalho. Se o trabalho não faz parte da JNIC, apague esse item. |
| Introdução | Principais informações. Atenção: Lembre-se de colocar os objetivos do trabalho de forma clara. |
| Metodologia | Principais informações. |
| Resultados e Discussão | Principais informações. |
| Conclusões | Principais informações. |
| Referências bibliográficas | Idem ao trabalho. Atenção: É essencial listar as principais referências bibliográficas que, obrigatoriamente, devem ter sido citadas no texto. |

Normas de Pôster/Preparação e Apresentação

4. Presença do autor-apresentador e assinatura na ata para a confirmação da presença

- 4.1 - Pelo menos um dos autores ou o orientador deverá estar presente na Sessão de Pôsteres, no dia, horário e localização identificada pelo número do pôster programado, para assinar a ata de presença e apresentar o pôster. Sugerimos que o autor-apresentador seja quem submeteu o trabalho e já está inscrito no evento.
- 4.2 - Durante a Sessão de Pôsteres um monitor da SBPC passará em cada pôster (no dia, horário e número do pôster programado) para recolher a assinatura do autor-apresentador, que deverá mostrar um documento de identidade.
- 4.3 - Na eventualidade do monitor não passar no pôster no dia, horário e localização identificada pelo número do pôster programado para coletar a assinatura: é responsabilidade do autor-apresentador comparecer na **Secretaria de Pôsteres (que será instalada no local)** em até trinta minutos após o término da sessão para relatar o ocorrido, pois não será aceita outra forma de confirmação de presença.
- 4.4 - **O certificado de apresentação somente será emitido e o trabalho será publicado mediante a assinatura do autor-apresentador na ata.** Não serão aceitas quaisquer outras formas de comprovação de presença, tais como fotos, depoimentos, filmagens etc..

5. Apresentação do pôster

- 5.1 - Não será permitido:
 - O uso de retroprojetor, computador, microfone e/ou outros equipamentos elétricos.
 - Utilizar aparelhos e instrumentos sonoros que interfiram na comunicação dos autores da sessão.
 - Apresentação oral ou performática.
 - Apresentação por não autores.
 - Apresentação em data, local ou horários diferentes dos programados.
- 5.2 - Ao chegar na UFRN (entre 12 e 16/07/2020), o autor que fez sua inscrição deverá se credenciar na secretaria de credenciamento da SBPC (o local será divulgado em junho de 2020).
- 5.3 - No dia, horário e local programado para a apresentação, minutos antes do início da sessão: o autor deve seguir direto para o espaço reservado com o número do pôster (já sinalizado pela SBPC) e fixá-lo ou pendurá-lo.
- 5.4 - Durante o horário da sessão o autor-apresentador **deverá ficar junto ao pôster, atento ao monitor que coletará sua assinatura** e ao público que poderá visitar seu pôster.
- 5.5 - Durante a sessão os avaliadores da SBPC visitarão alguns pôsteres para uma análise estatística amostral (nem todos serão visitados). Os trabalhos NÃO serão avaliados novamente porque antes de serem programados todos já foram avaliados.

6. Certificado/Publicação

- 6.1 - A SBPC estará isenta da obrigatoriedade da expedição do certificado e publicação do trabalho se:
 - O pôster estiver fixado em data ou espaço diferente da programação.
 - O pôster estiver sozinho, sem o autor-apresentador presente.
 - O pôster apresentar um trabalho ou título diferentes do trabalho submetido.
 - O autor-apresentador permanecer apenas parte do tempo da sessão.
 - A ata de presença não for assinada por um dos autores.
 - A apresentação do pôster estiver em desacordo com as normas divulgadas.
- 6.2 - No certificado constará o nome de todos os autores e orientadores cadastrados na submissão do trabalho. Não serão feitas correções nos nomes de autores ou título do trabalho no certificado.
- 6.3 - O certificado de apresentação do pôster será emitido online, a partir de 17/07/2020, no site: <http://www.sbpnet.org.br/site/eventos/certificados.php>
- 6.4 - Para trabalhos com mais de um autor ou orientador: **o autor-apresentador** que submeteu o trabalho será o responsável por acessar o arquivo PDF do [certificado online de apresentação do pôster](#) e enviá-lo aos demais autores e ao orientador.
- 6.5 - Os pôsteres apresentados terão os trabalhos publicados exatamente como foram submetidos. O trabalho (cujo pôster for apresentado de acordo com as normas) será publicado em livro eletrônico no site da SBPC, nos Anais/Resumos, a partir de 30/10/2020, registrado com ISSN nº 2176-1221. Acesso: <http://www.sbpnet.org.br/site/publicacoes/anais-resumos.php>